



ประกาศจังหวัดกำแพงเพชร  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาดูแลความปลอดภัย จำนวน ๒ แห่ง  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดกำแพงเพชร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาดูแลความปลอดภัย จำนวน ๒ แห่ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ ภายในวงเงิน ๑,๙๙๖,๗๔๔.๕๖ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยสี่สิบสี่บาทห้าสิบบาทหกร้อยสี่สตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดกำแพงเพชร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบ  
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.kph.go.th](http://www.kph.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)  
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๐๒-๒๐๐๐ ต่อ ๑๓๐๕-๖ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรด  
สอบถามมายังจังหวัดกำแพงเพชร ผ่านทางอีเมล [stock@kph.moph.go.th](mailto:stock@kph.moph.go.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลาง  
กำหนด ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยจังหวัดกำแพงเพชรจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่าน  
ทางเว็บไซต์ [www.kph.go.th](http://www.kph.go.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕



(นางรจนา ขอนทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสาร  
ส่วนที่ ๒) ในระบบ e - GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ ๑๐๘ / ๒๕๖๔

การจ้างเหมาดูแลความปลอดภัย จำนวน ๒ แห่ง

ตามประกาศ จังหวัดกำแพงเพชร

ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔

จังหวัดกำแพงเพชร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “จังหวัด” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาดูแลความปลอดภัย จำนวน ๒ แห่ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โรงพยาบาลกำแพงเพชรและศูนย์สุขภาพชุมชนเมืองกำแพงเพชร โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
  - (๓) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน ๑ ปี บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน ๑ ปี หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือสำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของจ้างเหมาดูแลความปลอดภัย จำนวน ๒ แห่ง ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ จังหวัดจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ ถัดถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่ไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาต่างๆ ให้พิจารณาจากเอกสารสำเนาไปขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัดภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีพอร์ตหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัดได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างต่อหน่วยของงานแต่ละรายการที่ได้ทำสำเร็จจริงตามราคาต่อหน่วย ที่กำหนดไว้ในใบแจ้งปริมาณงานและราคา โดยเบิกจ่ายเดือนละ ๑ ครั้ง

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง



#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือ ทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุง ของโรงพยาบาลกำแพงเพชร งบประมาณ ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้าง จากเงินบำรุง ของโรงพยาบาลกำแพงเพชร งบประมาณ ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับ ขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่ มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่未按ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะ พิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัด หรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่น ข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะ เรียกธำนาจเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่ เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

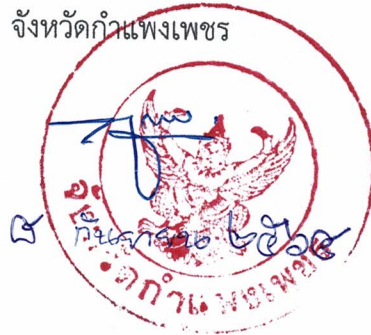
ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดกำแพงเพชร



**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ**  
**จ้างเหมาดูแลความปลอดภัย**  
**ของโรงพยาบาลกำแพงเพชรและศูนย์สุขภาพชุมชนเมือง**  
\*\*\*\*\*

**๑. ความต้องการ**

จ้างเหมาดูแลความปลอดภัย จำนวน ๒ แห่ง ให้กับโรงพยาบาลกำแพงเพชร และศูนย์สุขภาพชุมชนเมือง

**๒. กฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง**

พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

**๓. วัตถุประสงค์การใช้งาน**

โรงพยาบาลกำแพงเพชร มีความประสงค์จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑๒ คน เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยให้กับโรงพยาบาลกำแพงเพชรและศูนย์สุขภาพชุมชนเมือง มีพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุดเฝ้าระวังรักษาการณ์ ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง โดยแบ่งออกเป็น ๒ ผลัด เวลาผลัดละ ๑๒ ชั่วโมง พื้นที่ ดังนี้

**๓.๑ โรงพยาบาลกำแพงเพชร**

๑. บริเวณพื้นที่หน้าอาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน และลานจอดรถหน้าอาคาร (โซนที่ ๑)
  - ๑.๑ ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน
  - ๑.๒ ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๑ คน
๒. บริเวณพื้นที่หน้าอาคารผู้ป่วยนอก ตึก ๖๐ ปี และลานจอดรถหน้าอาคาร (โซนที่ ๒)
  - ๒.๑ ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน
  - ๒.๒ ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๑ คน
๓. บริเวณพื้นที่ด้านหลังอาคารผู้ป่วยนอก ตึก ๖๐ ปี และบริเวณอาคารสนับสนุน แพลตที่พัก (โซนที่ ๕)
  - ๓.๑ ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน
  - ๓.๒ ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๑ คน
๔. ประตูเข้าออกด้านหลัง (ถนนริมแม่น้ำปิง) และบริเวณพื้นที่อาคารสนับสนุน (โซนที่ ๖)
  - ๔.๑ ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน
  - ๔.๒ ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๑ คน
๕. ประตูเข้า-ออก และอาคารพักแพทย์ พยาบาล (ฝั่งตรงข้ามโรงพยาบาล) และบริเวณลานจอดรถ (โซนที่ ๗)
  - ๕.๑ ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน
  - ๕.๒ ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ  
(นายปราโมทย์ อินทรเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นางอรุณสิริ วงค์แสนสี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นายมณฑล ทันทะคุ)

### ๓.๒ ศูนย์สุขภาพชุมชนเมือง

#### ๑. ประจำศูนย์สุขภาพชุมชนเมือง

๑.๑ ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

๑.๒ ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

#### ๔. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๔.๑ เพศชาย-หญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการประเมินของผู้ว่าจ้าง)

๔.๒ มีสัญชาติไทย

๔.๓ ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความรับผิดชอบที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๔ ไม่เป็นผู้เคยมีประวัติการติดยาเสพติด ติดสุราเรื้อรัง

๔.๕ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่เป็นผู้พิการ

๔.๖ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษพักงาน ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน

๔.๗ วุฒิการศึกษาจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาตอนปลาย

๔.๘ ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านงานด้านรักษาความปลอดภัยมาแล้ว

๔.๙ ผ่านการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัย การต่อสู้ป้องกันตัว และการป้องกันคนร้าย

๔.๑๐ มีมนุษยสัมพันธ์และศีลธรรมอันดี

๔.๑๑ มีความประพฤติเรียบร้อย

#### ๕. คุณลักษณะทั่วไป

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. และ ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. (รวม ๒๔ ชม.)

๕.๒ มีหน้าที่ดูแลทรัพย์สินรักษาความปลอดภัย ป้องกันโจรกรรม การบุกรุก และการระงับภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับอาคารสถานที่ และทรัพย์สิน ในแต่ละพื้นที่รับผิดชอบของโรงพยาบาลกำแพงเพชร มิให้สูญหายและเสียหายตลอดเวลา และให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้บริการของโรงพยาบาลกำแพงเพชร กับผู้ว่าจ้าง

๕.๓ มีหน้าที่เดินตรวจความเรียบร้อยพื้นที่รับผิดชอบ โดยเดินตรวจตามจุดพื้นที่ที่กำหนดไว้ และมีการลงบันทึก เพื่อตรวจสอบพื้นที่ที่เดินตรวจ

#### ๖. คุณลักษณะเฉพาะ

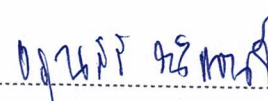
๖.๑ จัดให้มีหัวหน้างาน ผู้ควบคุมตรวจสอบประสานงาน และรถยนต์ตรวจการณ์ กำลังสนับสนุนตลอดระยะเวลาการจ้าง

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหน่วยรถยนต์ เคลื่อนที่เร็วสำหรับตรวจตราป้องกันเหตุและระงับเหตุ ให้ความช่วยเหลือสามารถเรียกได้ตลอดระยะเวลาจ้าง โดยผู้รับจ้างไม่ขอเรียกค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๖.๓ จัดให้มีอุปกรณ์ - วิทยุสื่อสาร ในการติดต่อประสานงานกับพนักงานรักษาความปลอดภัยของโรงพยาบาลระหว่างปฏิบัติงาน ที่มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบและกฎหมาย

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ

(นายปราโมทย์ อินทรเรืองศรี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นางอรุณสิริ วงค์แสนสี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นายมนทล ทันตะคุ)

๖.๔ ผู้รับจ้าง...

- ๖.๔ ผู้รับจ้างต้องดูแลป้องกันทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งรถยนต์ของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนทรัพย์สินของผู้มารับบริการ ให้พ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัยและอื่นๆ ซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหายและสูญหายแก่ผู้ว่าจ้าง
- ๖.๕ ผู้รับจ้างต้องตรวจตราและป้องกันบุคคลภายนอกมิให้เข้ามาในบริเวณสถานที่ของผู้ว่าจ้างอันอาจก่อให้เกิดปัญหาหรือสร้างความเดือดร้อนรำคาญให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือส่วนรวม
- ๖.๖ ควบคุมการเปิด-ปิดประตูรั้วเข้า-ออกโดยรอบบริเวณสถานที่ต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง และเปิด-ปิดประตูอาคารสำนักงาน ประตูห้องทำงานของกอง/สำนักงานต่างๆ ภายในอาคาร
- ๖.๗ เปิด-ปิด ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบลิฟท์ ระบบน้ำประปา และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ทั้งภายในอาคารสำนักงานและบริเวณโดยรอบ สถานที่ต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง ตามที่ได้กำหนดไว้
- ๖.๘ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบบุคคลและสิ่งของที่ผ่านเข้า-ออก บริเวณอาคารสำนักงาน ทั่วไปและบริเวณสถานที่ต่างๆ
- ๖.๙ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ปฏิบัติ
- ๖.๑๐ มีพนักงานรักษาความปลอดภัย ในพื้นที่รับผิดชอบแห่งละ ๑ คน ต่อเวร ๑๒ ชม.
- ๖.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าจ้างล่วงเวลา-วันหยุด , ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ตรวจการณ์ , ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถสายตรวจและอื่นๆ
- ๖.๑๓ มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๖.๑๔ ผู้รับจ้างต้องฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยให้แก่ พนักงานรักษาความปลอดภัยก่อนจะมาประจำพื้นที่ ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยมีหลักสูตรที่กำหนดดังนี้
- ๖.๑๔.๑ ความรู้เรื่องอัคคีภัยและวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง
- ๖.๑๔.๒ กฎจราจรและการให้สัญญาณจราจร
- ๖.๑๔.๓ การออกคำสั่ง ระเบียบแถว การแสดงความเคารพ วิธีการควบคุมเหตุ วิธีการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น
- ๖.๑๔.๔ ลักษณะงานรักษาความปลอดภัยแต่ละจุดป้อม ของพื้นที่ตามสัญญา
- ๖.๑๔.๕ หน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย ในกรณีเหตุฉุกเฉิน ภายในพื้นที่ตามผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๖.๑๔.๖ จุดติดตั้งถังดับเพลิง หัวจ่ายน้ำ สัญญาณเตือนภัย ป้ายเตือนต่างๆ ภายในพื้นที่ตามผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๖.๑๕ กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ให้มีการติดต่อประสานงานกับหัวหน้าชุดหรือหัวหน้าเวรอย่างทันท่วงที

## ๗. เงื่อนไขเฉพาะ


- ๗.๑ ผู้รับจ้างต้องคัดเลือกบุคคลที่จะมาทำหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย, หัวหน้าผู้ควบคุมและสายตรวจเวรยามที่จะส่งมาปฏิบัติหน้าที่ โดยทำการตรวจสอบจัดทำข้อมูลประวัติ และทำการฝึกอบรมให้ความรู้ก่อนส่งตัวมาปฏิบัติหน้าที่
- ๗.๒ ผู้รับจ้างต้องยื่นเอกสารหลักฐานการผ่านการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัยของพนักงานรักษาความปลอดภัยในสังกัดทุกคน ให้กับคณะกรรมการในวันที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

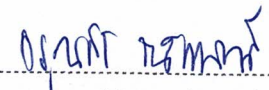
(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ  
(นายปราโมทย์ อินทรเรืองศรี)


(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นางอรุณสิริ วงศ์แสนสี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นายมณฑล ทันทะคุ)

- ๗.๓ ผู้รับจ้างต้องยื่นบัญชีเอกสารหลักฐานรายชื่อของพนักงานรักษาความปลอดภัยในสังกัดทุกคน ให้กับคณะกรรมการในวันที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
- ๗.๔ ผู้รับจ้างต้องยื่นบัญชีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ค่าจ้างของพนักงานรักษาความปลอดภัยในสังกัดทุกคน ให้กับคณะกรรมการในวันที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
- ๗.๕ ผู้รับจ้างต้องไม่เคยตกเป็นผู้ผิดสัญญาจ้าง ถูกเรียกค่าปรับ ถูกยกเลิกสัญญาจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๗.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดชุดสายตรวจรถยนต์, รถจักรยานยนต์และหน่วยส่งกำลังบำรุง สนับสนุนเคลื่อนที่เร็วไว้ สำหรับตรวจตราป้องกันเหตุ ระวังเหตุรวมถึงให้ความช่วยเหลือในช่วงเวลาที่เหมาะสมกับสภาพเหตุการณ์ตลอดระยะเวลาการจ้าง โดยผู้รับจ้างไม่ขอเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่ม
- ๗.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดคณะวิทยากรและครูฝึกให้ความรู้และฝึกอบรม-การป้องกันระวังอัคคีภัย-อุบัติเหตุ ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง
- ๗.๘ จัดหัวหน้างานพัฒนาบุคลากรพบผู้ว่าจ้างเพื่อประสานงาน และประเมินผลทุก ๑-๒ สัปดาห์
- ๗.๙ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับบัญชาพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเสมือนหนึ่งนายจ้างของสำนักงานรักษาความปลอดภัยนั้น
- ๗.๑๐ ถ้ามีเหตุฉุกเฉินใดๆ เกิดขึ้นจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที
- ๗.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานโดยเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เริ่มลงมือดำเนินการตามสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ หรือประพฤติดิตสัญญาข้อหนึ่งข้อใดผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วยังละเลยไม่ปฏิบัติตามหรือไม่ปรับปรุง แก้ไขให้ดีขึ้นในระยะเวลาอันควร ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติถูกต้องตามสัญญา ทั้งนี้โดยผู้ว่าจ้างมีอำนาจที่ยึดหรือหักเงินค่าจ้างเพื่อชำระค่าปรับหรือใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาก็ได้ โดยผู้รับจ้างไม่ถือว่าผู้ว่าจ้างปฏิบัติผิดสัญญาและไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง
- ๗.๑๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดมีความบกพร่องต่อหน้าที่ ไม่มีระเบียบวินัยและความประพฤติไม่ดีตามที่ผู้ว่าจ้างระบุ โดยผู้ว่าจ้างบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยทันทีและจะนำมาปฏิบัติหน้าที่อีกไม่ได้
- ๗.๑๓ พนักงานรักษาความปลอดภัยที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่แล้ว หากผู้รับจ้างต้องการจะเปลี่ยนตัวพนักงานให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน พร้อมทั้งแจ้งประวัติโดยย่อของพนักงาน
- ๗.๑๔ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งประวัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนที่ส่งมาปฏิบัติงานพร้อมเอกสารมอบตัวพนักงาน ดังนี้
- รูปถ่ายปัจจุบัน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
  - สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - ประวัติโดยย่อ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(นายปราโมทย์ อินทรเรืองสร)



(ลงชื่อ)  กรรมการ (นางอรุณสิริ วงศ์แสนสี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ (นายมณฑล ทันตะคุ)

- ๗.๑๕ ห้ามมิให้พนักงานรักษาความปลอดภัยใช้วัสดุ อุปกรณ์ของใช้และเครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆ ของผู้ว่าจ้างและพนักงาน ยกเว้นห้องน้ำ และไม่ต่อกระแสไฟฟ้าหรือต่อน้ำประปาของ ผู้ว่าจ้างไปใช้ หรือต่อไปให้บุคคลภายนอกใช้หรือยินยอมให้บุคคลภายนอกทำเช่นนั้น เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง
- ๗.๑๖ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิส่งผู้แทนของผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลาโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หากพบว่าในขณะที่ปฏิบัติงานตามสัญญาผู้ปฏิบัติงานของ ผู้รับจ้างกระทำการใดเป็นการฝ่าฝืนสัญญาหรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน หรือปฏิบัติงาน ไม่เหมาะสม ผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งให้ผู้ปฏิบัติงานผู้นั้นหยุดการกระทำดังกล่าวได้ทันที หรือมีคำสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานหรือให้เปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานนั้นเสียก็ได้ โดยผู้รับจ้าง ต้องปฏิบัติทันทีและจัดหาผู้ปฏิบัติงานใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทน
- ๗.๑๗ ห้ามพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติ ดังนี้
- ห้ามหลับในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หรืออาศัยหลับนอนในป้อมยาม และในอาคารสำนักงาน
  - ห้ามนำบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามั่วสุม หรือนอนในป้อมยามและในอาคารสำนักงานโดยเด็ดขาด
  - ห้ามนำเสื้อผ้า หรือสิ่งอื่นๆ มาแขวนในป้อมยาม และบริเวณอาคารสำนักงาน
  - ห้ามเล่นการพนัน ในบริเวณพื้นที่ๆ รับผิดชอบ และไม่ดื่มสุรา, ของมีเมามาก่อนเวลาหรือขณะปฏิบัติหน้าที่
  - ห้ามละทิ้งจุดที่รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยเด็ดขาด ก่อนได้รับอนุญาตจากสายตรวจหรือผู้ควบคุมของผู้ว่าจ้าง
  - ห้ามพิกอาศัยภายในบริเวณ เมื่อออกเวรแล้วต้องออกนอกพื้นที่ทันที
- ๗.๑๘ หากเกิดความเสียหายหรือสูญหายใดๆขึ้นต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของพนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง ซึ่งได้ตรวจสอบและตรวจนับถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง โดยทรัพย์สินนั้นได้เก็บไว้ในที่มิดชิด และปิดล็อกกุญแจเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าทรัพย์สินนั้นได้เกิดเสียหายหรือสูญหายในระหว่างระยะเวลา การรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างโดยมีร่องรอยของการโจรกรรม ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบใช้ราคาทรัพย์สินตามมูลค่าของทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหาย โดยตีราคาตามสภาพของทรัพย์สินนั้นๆ
- ๗.๑๙ ในกรณีที่พนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างลาออกจากงานหรือเลิกจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานหรือลูกจ้างมาทำการแทนทันทีและจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบพร้อมยื่นเอกสารทุกครั้ง
- ๗.๒๐ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างทุกคน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน
- ๗.๒๑ ผู้รับจ้างต้องแนบเอกสารหนังสือรับรองผลงานพร้อมประทับตราบริษัทฯ

\*\*\*\*\*

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(นายปราโมทย์ อินทรเรืองศรี)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ (ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางอรุณสิริ วงศ์แสนสี) (นายมนทล ทันตะคุ)

# ผังการแบ่งพื้นที่ระบบรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลกำแพงเพชร



แนบข้าง



ผังโรงพยาบาลกำแพงเพชร 2563-2564  
มาตราส่วน 1:1000



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาดูแลความปลอดภัย จำนวน ๒ แห่ง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ..... - ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ - ..... บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕  
ราคารวม/หน่วยเป็นเงิน - ๑,๙๙๖,๗๔๔.๕๖ - บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี) - ๑๖๖,๓๙๕.๓๘ - บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ราคากลางได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้

๑. บริษัท รักษาความปลอดภัย บอร์ดี้การ์ดปากน้ำโพ จำกัด
๒. บริษัท รักษาความปลอดภัย นครินทร์ และกฎหมาย จำกัด
๓. บริษัท รักษาความปลอดภัย ปากน้ำโพพิทักษ์ทรัพย์ จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- |                              |                               |               |
|------------------------------|-------------------------------|---------------|
| ๑) นายปราโมทย์ อินทรเรืองศรี | ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ      | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางอรุณสิริ วงศ์แสนสี     | ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ       |
| ๓) นายมณฑล ทั่นตะคุ          | ตำแหน่ง นายช่างเทคนิคชำนาญงาน | กรรมการ       |