



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลกำแพงเพชร ชมรมจริยธรรม กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โทร.ภายใน ๑๒๐๔

ที่ กพ ๐๐๓๒.๒๐๑/ ๗๒๗

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม
โรงพยาบาลกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ไตรมาสที่ ๓ - ๔)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร

๑. เรื่องเดิม

ตามที่โรงพยาบาลกำแพงเพชร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม
โรงพยาบาลกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ภายใต้คู่มือการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อใช้
เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงพยาบาลกำแพงเพชร
โดยได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม กำหนดแผนงานและโครงการ จำนวน ๑๗
กิจกรรม นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลกำแพงเพชร ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตาม
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
(ไตรมาสที่ ๓-๔) และรายงานแบบติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ เห็นชอบรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ
โรงพยาบาลกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และรายงานแบบติดตามผลการดำเนินการตาม
แผนการดำเนินงาน (ไตรมาสที่ ๓-๔)

๓.๒ เห็นควรอนุญาตเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลกำแพงเพชร (ช่องประชาสัมพันธ์ ITA)
และช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายณัฐพล นवलาลี)

ประธานชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลกำแพงเพชร

ทราบ

อนุญาต ตามข้อ ๓.๒

(นางรจนา ขอนทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลกำแพงเพชร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศโรงพยาบาลกำแพงเพชร
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลกำแพงเพชร

วัน/เดือน/ปี : ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

หัวข้อ : การกำกับติดตามการดำเนินงาน ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลกำแพงเพชร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลกำแพงเพชร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ไตรมาสที่ ๓-๔) ตามแบบฟอร์มที่ ๒

๒. รายงานติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม
โรงพยาบาลกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ไตรมาสที่ ๓-๔) ตามแบบฟอร์มที่ ๓

๒. หนังสือเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลกำแพงเพชร

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายสุรศักดิ์ ไบเนียม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่.....เดือน.....ปี.....

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายวิเศษ อุดมศิลป์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

วันที่.....เดือน.....ปี.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายสุรศักดิ์ ไบเนียม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่.....เดือน.....ปี.....

ที่ กพ ๐๐๓๒.๒๐๑/พ/๒๕๐



โรงพยาบาลกำแพงเพชร
๔๒๘ ถนนราชดำเนิน
อำเภอเมืองกำแพงเพชร กพ ๖๒๐๐๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๒๗๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมตามแนวทางการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพ โดยจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม และให้รายงานผลการดำเนินการและติดตามประเมินผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ทุก ๖ เดือน นั้น

โรงพยาบาลกำแพงเพชร ขอส่งแบบรายงานผลและแบบติดตามผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือนตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ได้ส่งเอกสารดังกล่าว ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral@gmail.com อีกทางเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางรจนา ขอนทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๕๕๐๒ ๒๐๒๐

โทรสาร. ๐ ๕๕๗๑ ๑๒๓๒