



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลกำแพงเพชร โทร. ๑๒๑๙

ที่ กพ. ๐๐๓๓.๒๐๑๙/๐๒๓ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการความรู้ (IKM)

เรียน คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการความรู้ (IKM)

ขอเชิญคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการความรู้ (IKM) ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวัน ศุกร์ ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมถนอม เถลารักพงษ์ ชั้น ๔ อาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน โรงพยาบาลกำแพงเพชร เพื่อนำเสนอผลการดำเนินการจัดการข้อมูล รวมไปถึงวางแผนการดำเนินงานร่วมกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

(นายภูษิต ศักดิ์บุรณาเพชร)

หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์



คำสั่งโรงพยาบาลกำแพงเพชร

ที่ ๓๒๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการความรู้ (IKM)

อนุสนธิคำสั่งโรงพยาบาลกำแพงเพชร ที่ ๑๒๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น

เพื่อให้การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลกำแพงเพชร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๘๖๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา จึงยกเลิคำสั่งโรงพยาบาลกำแพงเพชรที่ ๑๒๕/๒๕๖๕ ลงวันที่
๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการความรู้ (IKM) ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร
๒. รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจยุติกฎหมายและคดีอาญา
๓. รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการ และสนับสนุนบริการสุขภาพ
๔. รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล
๕. รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจอำนวยการ
๖. รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการความรู้ (IKM) และให้การสนับสนุน
การดำเนินงาน

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IM) ประกอบด้วย

๑. นายภูษิต	ศักดิ์บูรณาเพชร	นายแพทย์ชำนาญการ	ประธาน กรรมการ
๒. นายไตรวิชญ์	จรุงธนะกิจ	นายแพทย์ชำนาญการ	รองประธาน กรรมการ
๓. นางสาววิตรี	อนุพันธ์	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายประโยชน์	เข็มนาจิตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางยุคลธร	จิตรเกื้อกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางจิราพร	มณีพราย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายถิรวุฒิ	โมราสุข	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายณัฐวุฒิ	ศรีโพธิ์	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๙. นายขวัญภิญช	ต้นศลารักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ

๑๐. นางสาวนันทน์ภัส	พูลเขียว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวรุ่งวันเพ็ญ	แสนสม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางกุลกานต์	พิศอ่อน	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางรัชนีกร	มะวงศ์ษา	นักวิชาการสถิติชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวเยาวลักษณ์	วงษ์คำ	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	กรรมการ
๑๕. นางสาวชื่นใจ	โตเปาะ	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	กรรมการ
๑๖. นางสาววันวิสา	พรหมเกตุ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวเมติกา	สภณธ์ผดุงเขต	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวปุณยวีร์	ศรีศักดิ์เพชร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๙. นางสาวจาริสราร	สารินนท์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๐. นางสิริกานต์	อินทรา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๑. นายปรโมทย์	อินทรเรืองศรี	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๒. นายกริช	ปานพรหม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๓. นายปวีศ	บุตรดา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๔. นายอภิชาติ	ทองเงิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒๕. นางสาวฉัตรทิพย์	อยู่ขอม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒๖. นายธนภุต	เทพารักษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๒๗. นายอนุสร	สุรียนต์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและ เลขานุการ
๒๘. นางสาวศศิวิมล	ตาลเพชร	นักเทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IM) มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนด รวบรวม เชื่อมโยงข้อมูล/ตัวชี้วัด ให้สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อใช้ติดตามการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานขององค์กร จัดระบบข้อมูลให้มีความพร้อมใช้ในรูปแบบที่ง่ายต่อการใช้งาน และนำข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ ความเห็นจากผู้รับบริการ มาวิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินการ สนับสนุนการตัดสินใจ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาองค์กร

๒. ควบคุมคุณภาพข้อมูลและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาล ให้มีความถูกต้องแม่นยำ น่าเชื่อถือทันเหตุการณ์ และป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลจากการถูกโจมตีจากภายนอก มีการรักษาความลับและการเข้าถึงตามสิทธิ์ที่เหมาะสม

๓. สร้างและจัดการความรู้ขององค์กร มีการรวบรวมและถ่ายทอดความรู้จากการปฏิบัติ ประมวลข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เพื่อสร้างความรู้ใหม่ ใช้ความรู้ที่เกี่ยวข้องในการสร้างนวัตกรรมหรือวางแผนกลยุทธ์

๔. จัดการความเสี่ยงในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโรงพยาบาล

๕. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

๑. นางสาวฐิติมาน	แก้วขาว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ประธาน กรรมการ
๒. นางจิราพร	มณีพราย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน กรรมการ
๓. นางมรกต	หาญกำจัดภัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน กรรมการ
๔. นางยุคลธร	จิตรเกื้อกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางจิราพรธม	อันบุรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางวรรณมา	ศรีโพธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวภา	ศรีภูสิตโต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางอุทัยวรรณ	หาญอยู่	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวจันทร์ต้น	ตรีภุรีทัต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวมยุรี	มูลสวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวศุภลักษณ์	อุณหพันธ์ุ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาววันวิสา	พรหมเกต	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวเมติกา	สกันธมดุงเขต	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวบุญยวีร์	ศรีศักดิ์เพชร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวจาริสราร	สารินนท	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นางปาริชาติ	เรืองชัยศิวเวท	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุทธิวัลย์	มุสิกะปาน	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๑๘. นางสาววโรทัย	กาวิชัย	เภสัชกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๙. นางกุลกานต์	พิศอ่อน	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๐. นางพนอจิตต์	สุนทะโร	นักรังสีแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๑. นางสาวอภิญญา	ถิ่นเต็ม	นักกิจกรรมบำบัดชำนาญการ	กรรมการ
๒๒. นางทิพาพรรณ	นิลคล้าย	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	กรรมการ
๒๓. นางสาวอาภากร	เอ็มโอรู	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๔. นางวัลลภา	กระต่ายทอง	พนักงานสื่อสาร ส ๒	กรรมการ
๒๕. นายจตุรงค์	เอี่ยมเสน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๖. นางสาวศิวาภรณ์	ชัยปัญหา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๗. นายศิริวุฒิชัย	นิรัตศัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒๘. นางสาวพทุธวรรณ	มากสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการและ เลขานุการ
๒๙. นางสาวนันท์นภัส	พุลเขียว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดประเด็นองค์ความรู้ที่สำคัญขององค์กร และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงพยาบาล

๒. จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) และกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) ที่สนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์โรงพยาบาล

๓. นำแผนการจัดการความรู้สู่การปฏิบัติ

๔. สนับสนุน ส่งเสริม และดำเนินการให้มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนด

๕. รวบรวม จัดระบบ จัดเก็บ และจัดระบบการเข้าถึงข้อมูล ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (SPAWI) เผยแพร่องค์ความรู้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยใช้เทคโนโลยีและช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ (KM portal) เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์การทำงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๖. กำกับ ดูแล และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้

๗. นำผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๘. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของแผนการจัดการความรู้ประจำปี เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร

๙. ปฏิบัติงานอื่นตามที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการจัดการความรู้ขององค์กร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุรชัย แก้วหิรัญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร