

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลกำแพงเพชร

วัน/เดือน/ปี : ๑๖ ๕.๙. ๒๕๖๔

หัวข้อ: MOPH ๔ ข้อ ๓ การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้เสียส่วนเสียกับผู้ยื่น
ข้อเสนอหรือคู่สัญญา

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรใน
หน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

Link ภายนอก : <https://www.kph.go.th/>

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายชัยณรงค์ พุทธรักษा)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

..... - ๖ ๕.๙. ๒๕๖๔

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายสุรชัย แก้วหิรัญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร

..... - ๖ ๕.๙. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

..... ชินดนัย วุฒิ

(นายชินดนัย วุฒิ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

..... - ๖ ๕.๙. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลกำแพงเพชร โทร. ๐-๕๕๐๒-๒๐๐๐ ต่อ ๑๓๐๕ - ๖
ที่ กพ.๐๐๓๒.๒๐๑.๓/ ๑๒๗๔ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร

กระทรวงสาธารณสุข กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ภายใต้แนวคิดเปิดเผยมากขึ้น โปร่งใสมากขึ้น (More open , to more transparent) ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกออกเป็น ๘ ตัวชี้วัด ๒๒ ข้อคำถาม ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOPH) โดยให้หน่วยงานรายงานบน Web Site ของหน่วยงาน นั้น

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลกำแพงเพชร จึงขอแจ้งเวียนประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์และ Web Site ของหน่วยงานที่ <https://www.kph.go.th> ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายพนม มีบัว)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นายชัยณรงค์ พุทธรักษ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นายสรุษัย แก้วหิรัญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางแผนด้วยเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้คุณพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แบบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.

(นายเจษฎา ใจคำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามา มีนิติสัมพันธ์ และวางแผนตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มั่นใจได้ว่า ตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามา มีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (หัวหน้าเจ้าน้ำที่)
ข้าพเจ้า (เจ้าน้ำที่)
ข้าพเจ้า (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางแผนตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามาในนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

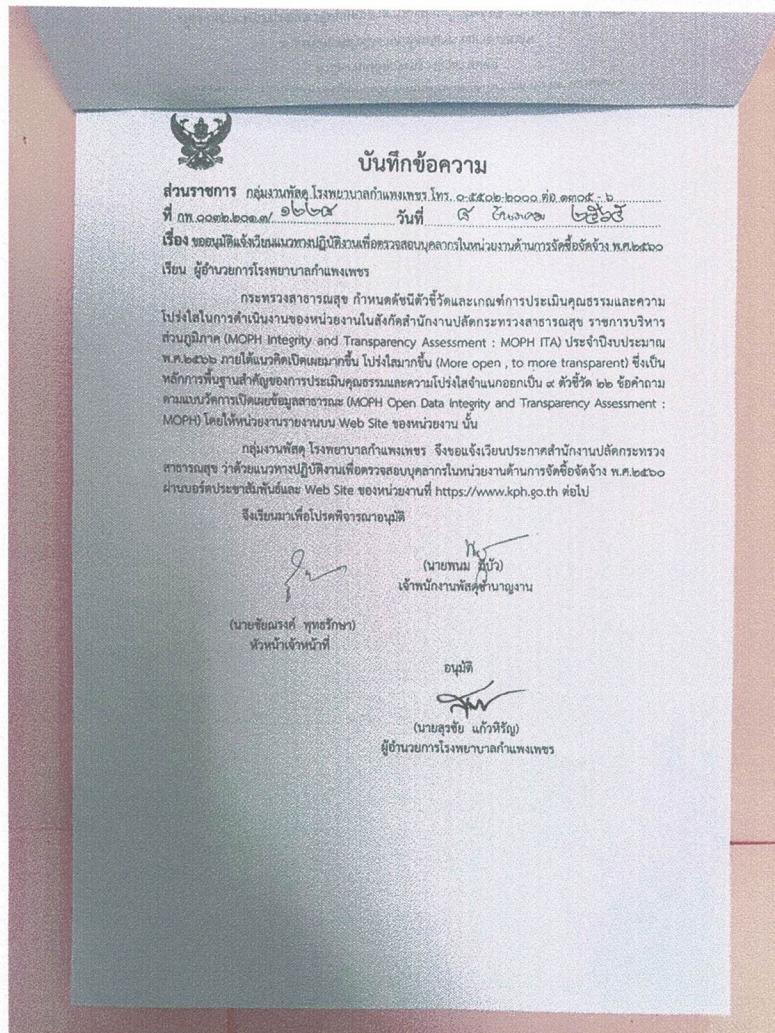
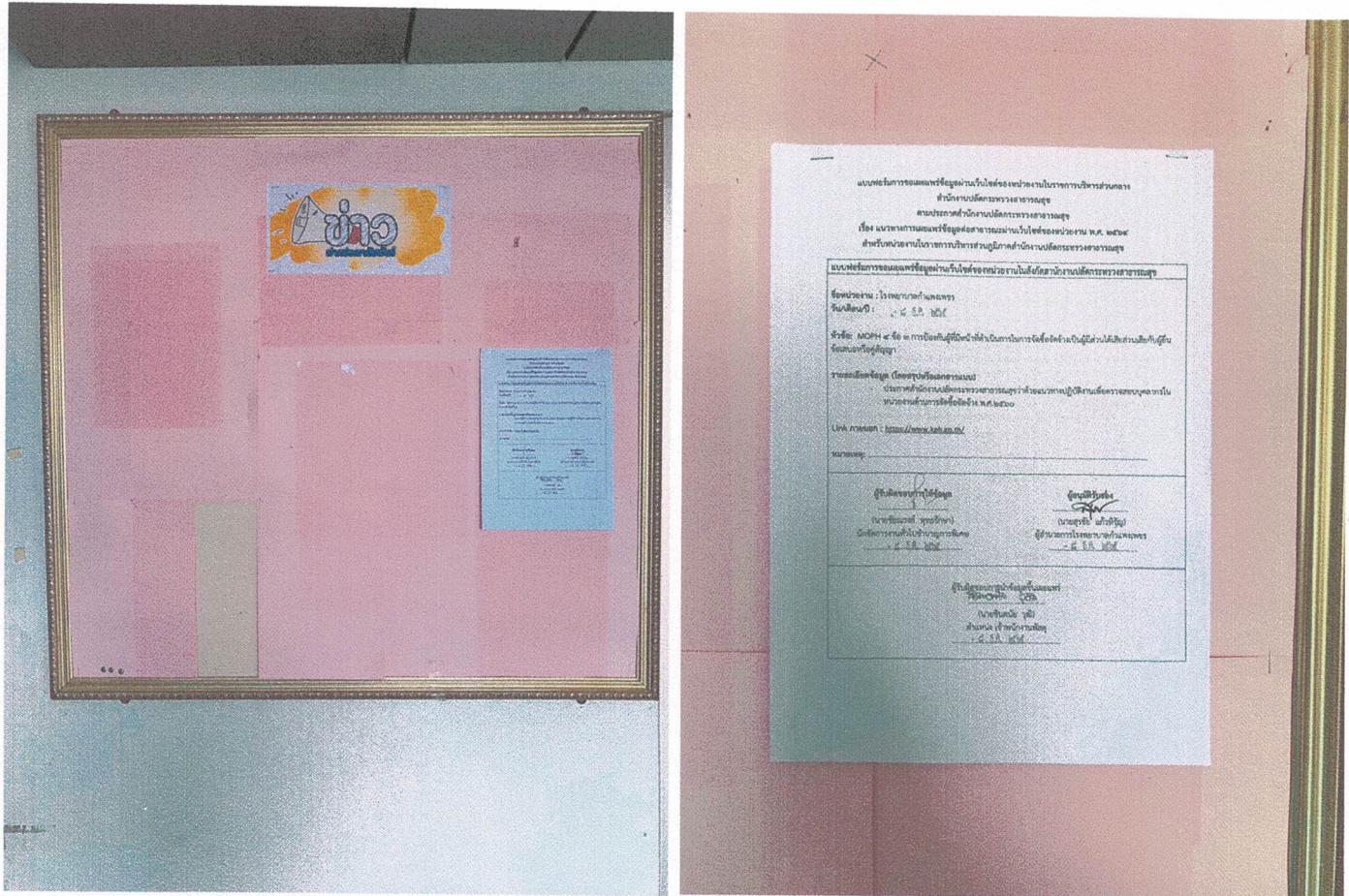
ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่) ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)ลงนาม
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

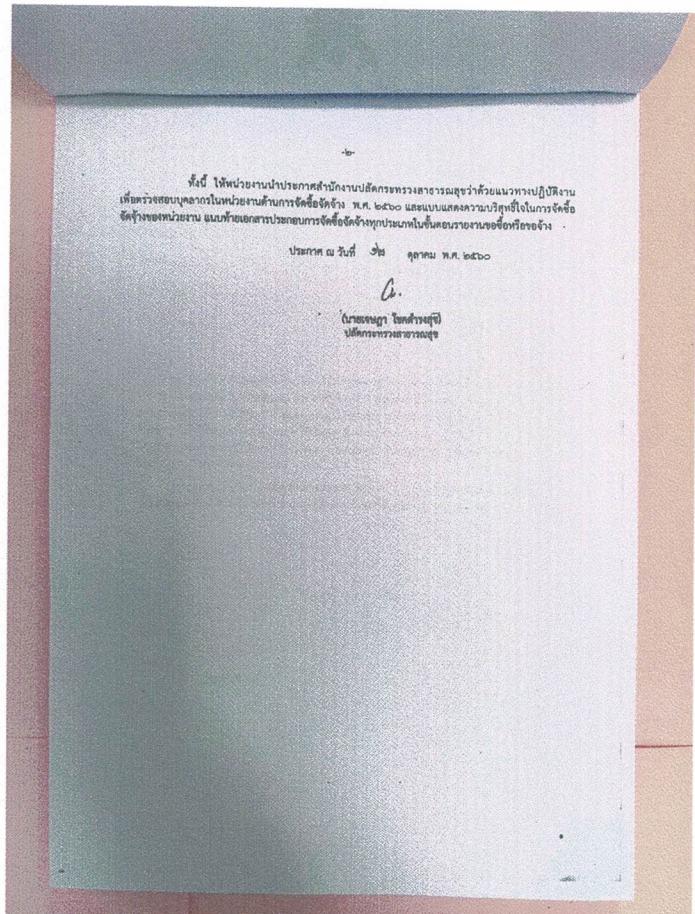
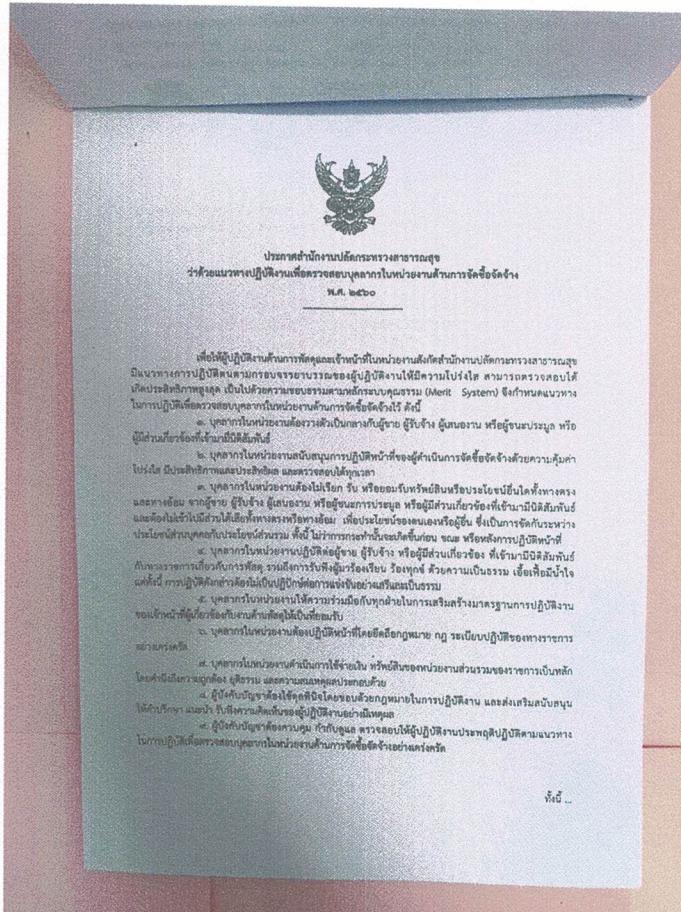
ลงนาม
(กรรมการตรวจสอบพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ฯ
นี้ได้โดยอนุญาต

ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลกำแพงเพชร



ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลกำแพงเพชร



แบบแผนความบริถูกต้องในการตัดต่อขั้นตอนหน่วยงาน (เวลาเฉลี่ยก่อนไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท) ในการเปิดเผยข้อมูลความต้องการทางประชาราษฎร์ของท่านบ้านเข้าพื้นที่ (เข้าพื้นที่ และผู้ดูแลร่วมกัน)

เข้ามาเจ้า.....(หัวหน้า/เข้าบ้านที่)
เข้ามาเจ้า.....(เจ้าบ้านที่)
เข้ามาเจ้า.....(ผู้ร่วมชุมชนทั้งหมด)

ขอให้ท่านร่วมเป็นกำลังใจให้กับเรื่องนี้ได้ร่วมกันเป็นก้าวเดียวกันของประเทศไทยโดยรวม หรือส่วนภูมิภาคในจังหวัด ที่เกิดขึ้นกับความต้องการของประเทศในยุคปัจจุบัน ซึ่งก่อให้ผู้คนเสียชีวิตหรือสูญเสียทรัพย์สมบูรณ์หรือมีภัยคุกคามต่อชีวิตและทรัพย์สินมากขึ้น 20 เท่าตัวและรวมถึงเด็กเยาวชนในการดำเนินการที่เกี่ยวกับการค้ามนุษย์ บริษัทฯ ขอเชิญชวนทุกท่านที่สนใจเข้าร่วมงานนี้ ไม่ว่าจะเป็นบุคคล กลุ่มบุคคล หรือสถาบันทางการศึกษาที่ต้องการทราบเพิ่มเติมเกี่ยวกับภารกิจที่บริษัทฯ ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน ท่านสามารถติดต่อขอรับรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐๘๑-๒๕๐๐

หากประยุกต์ความเชี่ยวชาญทางผลประโยชน์ทั่วไปเข้ามาใช้ก็จะได้ผลลัพธ์ที่ดีกว่า

กิจกรรม กิจกรรม
(กิจกรรมที่ต้องการฝึก)
(กิจกรรมที่ต้องการฝึก)

แบบและกระบวนการบริถูกหล่อในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความต้องการด้วยทางผลประโยชน์
ของหน่วยงานนี้เป็นที่ เน้นหัวใจ แต่จะมีผลกระทบต่อการตรวจสอบคุณภาพ

๑. ความต้องการของผู้บริโภค	(การสนับสนุนจิตวิทยาทั่วไป)
๒. ความต้องการของผู้ผลิต	(เชิงพาณิชย์)
๓. ความต้องการของผู้รับบริการ	(ประมวลผลกระทบกระซิบพัฒนา)
๔. ความต้องการของผู้รับบริการ	(กระบวนการตรวจสอบคุณภาพ)
๕. ความต้องการของผู้รับบริการ	(การประเมินค่าใช้จ่าย)

เพื่อให้เกิดความรู้ว่าไม่สามารถที่จะหักหรือบุกได้ตามที่ไม่ได้คาดหวังหรือต้องขึ้นมา หรือลดลงบนชั้นใน ทางเดินที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้ซึ่งทางเดินที่บุกเข้าไป ผู้คนส่วนใหญ่ที่เริ่มต้นบนปูดอยู่ หรืออยู่ในชั้นในของบ้านจะพยายามปูดเข้ามายังบันไดและทางเดินที่เป็นทางเดินที่บุกเข้าไป แต่เมื่อถึงชั้นในแล้ว ก็จะพบว่าไม่มีบันไดแล้ว และทางเดินที่บุกเข้าไปนั้นเป็นทางเดินที่บุกเข้าไป บุกเข้าไปในบันไดที่บุกเข้าไปในบ้านนี้ ผู้คนที่บุกเข้าไปในบ้านนี้จะพยายามหาทางเดินที่บุกเข้าไปในบันไดที่บุกเข้าไปในบ้านนี้ แต่เมื่อถึงชั้นในแล้ว ก็จะพบว่าไม่มีบันไดแล้ว และทางเดินที่บุกเข้าไปนั้นเป็นทางเดินที่บุกเข้าไปในบันไดที่บุกเข้าไปในบ้านนี้

หากปราบกวางเนื่อกความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างช้าๆ กับผู้ขาย ผู้รับซื้อ ผู้เดินทางฯ หรือ

ผู้งานประเมิน หรือผู้มีอำนาจที่บังคับใช้กฎหมายได้ตั้งหน้าต่อ ข้างเรื่องข่าวรายงานให้ทราบโดยทันที

Digitized by srujanika@gmail.com

(พิรุณน้ำแข็งน้ำทึบ) (เจ้าหน้าที่)

מגניטים נספחים בפערת המרפק. מטרת הבדיקה היא לסייע בדיקת מחלת מרכז המוח.

(ประชาราตนิยมการตรวจสอบพัสดุ) (กรรมการตรวจสอบพัสดุ)

(กรรมการตรวจสอบ)

น้ำดื่มไทยอยู่ในเมือง

Digitized by srujanika@gmail.com